

Informationspflichten gem Artikel 13 DS-GVO NÖ LAKIS - AKTENINFORMATIONSSYSTEM (AIS)

Angaben zum Verantwortlichen

Name, Vorname, Titel Amt der Niederösterreichischen Landesregierung
Straße Landhausplatz 1
Postleitzahl 3109
Ort St. Pölten
Telefon Tel.: 02742 9005 123 77
E-Mail-Adresse post.lad1@noel.gv.at
Name, Vorname, Titel Abteilung Landesamtsdirektion
Straße Landhausplatz 1, Haus 3
Postleitzahl 3109
Ort St. Pölten
Telefon
E-Mail-Adresse post.lad1@noel.gv.at

Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten

Name, Vorname, Titel KPMG Security Services GmbH
Straße Kudlichstraße 41
Postleitzahl 4020
Ort Linz
Telefon
Fax
E-Mail-Adresse dsba@noel.gv.at

Zwecke der Verarbeitung

NÖ LAKIS - AKTENINFORMATIONSSYSTEM (AIS)

Rechtsgrundlagen

BVG über die Ämter der Landesregierungen, BGBl.Nr. 289/1925
Geschäftsordnung der NÖ Landesregierung, LGBl. 0001/1
Geschäftsordnung des Amtes der NÖ Landesregierung, LGBl. 0002/1
Geschäftseinteilung des Amtes der NÖ Landesregierung
Dienstanweisung 01-01/00-0150, Kan-zeiordnung für die NÖ Landesdienststellen;

Daten-, Personen- und Empfängerkategorien

Personenkategorie	Datenkategorie	Empfängerkategorie	Nr DtKtg
Einbringer von Geschäftsstücken	Name	1, 2	20
Einbringer von Geschäftsstücken	Adresse	1, 2	21
Einbringer von Geschäftsstücken	Tel. und FAX-Nr.	1, 2	22
Einbringer von Geschäftsstücken	Daten über eingelangte Schriftstücke (Datum, Kennzeichen, Absender, Art und Anzahl der Beilagen)	1, 2	23

Personenkategorie	Datenkategorie	Empfängerkategorie	Nr DtKtg
Einbringer von Geschäftsstücken	Suchbegriffe über den Inhalt der eingelangten Schriftstücke (z.B. Betreff)	1	24
Einbringer von Geschäftsstücken	Eingangsdatum	1	25
Einbringer von Geschäftsstücken	Akten–Kennzeichen	1, 2	26
Einbringer von Geschäftsstücken	Gegenstand (Betreff) des Aktes / der Ordnungsnummer	1, 2	27
Einbringer von Geschäftsstücken	Vernichtungsvermerk (Datum)	1	28
Einbringer von Geschäftsstücken	Ereignis (zur Steuerung des Vernichtungsvermerkes)	1	29
Bearbeiter	Name, Titel	1, 2	1
Bearbeiter	Dienststelle	1, 2	2
Bearbeiter	Tel.Nr. und Kl.	1, 2	3
Bearbeiter	Dringlichkeitsvermerk	1	4
Bearbeiter	Verschlusvermerk	1	5
Bearbeiter	Bemerkungen	1	6
Bearbeiter	Fristdatum	1	7
Bearbeiter	Abgelaufene Fristen	1	8
Bearbeiter	Bearbeitungshinweise (zB. vor Genehmigung)	1	9

Personenkategorie	Datenkategorie	Empfängerkategorie	Nr DtKtg
Bearbeiter	Erledigung (Suchbegriffe über den Inhalt von Erledigungen)	1	10
Bearbeiter	Abzeichnungsdatum	1	11
Bearbeiter	Hinweise (z.B. Bezug zu anderen Akten)	1	12
Bearbeiter	Bearbeitungsdatum (Datum der letzten Änderung)	1	13
Bearbeiter	In Bearbeitung (noch nicht erledigt)	1	14
Genehmiger	Name, Titel	1, 2	15
Genehmiger	Dienststelle	1, 2	16
Genehmiger	Genehmigungsvermerk	1	17
Genehmiger	Datum der Erledigung (Datum der Genehmigung)	1, 2	18
Genehmiger	Datumsangaben der Erledigungsstadien	1	19
Erzeuger	Name, Titel	1	30
Erzeuger	Dienststelle	1	31
Erzeuger	Dokumentname (Objektname)	1	32
Erzeuger	Erstellungsdatum des Dokuments	1	33
Erzeuger	Name des Erzeugers des Dokuments	1	34

Personenkategorie	Datenkategorie	Empfängerkategorie	Nr DtKtg
Erzeuger	Betreff des Dokuments	1	35
Erzeuger	Erledigung (Volltext)	1, 2	36
Bearbeiter im Einsichtsverkehr	Name, Titel	1	37
Bearbeiter im Einsichtsverkehr	Dienststelle	1	38
Bearbeiter im Einsichtsverkehr	Abzeichnungsdatum	1	39
Bearbeiter im Einsichtsverkehr	Datumsangaben der Erledigungsstadien	1	40
Bearbeiter im Einsichtsverkehr	Bearbeitungsdatum (Datum der letzten Änderung)	1	41
Genehmiger im Einsichtsverkehr	Name, Titel	1	42
Genehmiger im Einsichtsverkehr	Dienststelle	1	43
Genehmiger im Einsichtsverkehr	Genehmigungsvermerk	1	44
Genehmiger im Einsichtsverkehr	Datum der Erledigung (Genehmigungsdatum)	1	45
Empfänger von Geschäftsstücken	Name, Titel	1, 2	46
Empfänger von Geschäftsstücken	Adresse	1, 2	47
Empfänger von Geschäftsstücken	Tel. und FAX.Nr.	1, 2	48
Kontrollierender Vorgesetzter	Name, Titel	1	49

Personenkategorie	Datenkategorie	Empfängerkategorie	Nr DtKtg
Kontrollierender Vorgesetzter	Vorgesetzter	1	50
Kontrollierender Vorgesetzter	Dienststelle	1	51
Kontrollierender Vorgesetzter	Kontrollvermerk (Prüfobjekt)	1	52
Kontrollierender Vorgesetzter	Datum der Kontrolle	1	53

Empfängerkategorien

Nr	Bezeichnung	Rechtsgrundlage	Anmerkungen
1	Dienststellen, die im Einsichtsverkehr vorgesehen sind		
2	Empfänger von Erledigungen		

Fristen für die Löschung der Datenkategorien

Ihre personenbezogenen Daten werden von uns nur so lange aufbewahrt, wie dies vernünftigerweise von uns als nötig erachtet wird, um die genannten Zwecke zu erreichen und wie dies nach anwendbarem Recht zulässig ist. Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten jedenfalls solange gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen oder Verjährungsfristen potentieller Rechtsansprüche noch nicht abgelaufen sind.

Rechte der betroffenen Person

Nach geltendem Recht sind Sie unter anderem berechtigt (unter den Voraussetzungen anwendbaren Rechts), (i) zu überprüfen, ob und welche personenbezogenen Daten wir über Sie gespeichert haben und Kopien dieser Daten zu erhalten, (ii) die Berichtigung, Ergänzung, oder das Löschen Ihrer personenbezogenen Daten, die falsch sind oder nicht rechtskonform verarbeitet werden, zu verlangen, (iii) von uns zu verlangen, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken, (iv) unter bestimmten Umständen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen, (v) Datenübertragbarkeit zu verlangen, (vi) die Identität von Dritten, an welche Ihre personenbezogenen Daten übermittelt werden.

Beschwerderecht

Nach geltendem Recht sind Sie unter anderem berechtigt (unter den Voraussetzungen anwendbaren Rechts) bei der zuständigen Behörde Beschwerde zu erheben.